

Wypełnia przedszkole
Data przyjęcia wniosku
Nr ewidencyjny

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKONEGO PUBLICZNEJ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W OSOWCU  
NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami. Przy oznaczeniu \* skreślić niewłaściwe)

Proszę o przyjęcie dziecka do przedszkola wg następującej kolejności: (1 – oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 3 – oznacza placówkę najmniej preferowaną)			
Nazwa i adres placówki		Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka*	
1.		od.....do.....	..... godzin
2.		od.....do.....	..... godzin
3.		od.....do.....	..... godzin
<b>A. Dane osobowe dziecka</b>			
<b>Imię</b>			
<b>Nazwisko</b>			
<b>PESEL</b>			
w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
<b>Data urodzenia</b>			
dzień	miesiąc	rok	miejsce urodzenia
<b>DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH</b>			
<b>MATKA ( Opiekun prawny 1)</b>		<b>OJCIEC ( Opiekun prawny 2)</b>	
<b>Imię</b>			
<b>Nazwisko</b>			
<b>Telefon kontaktowy*</b>			

<b>Adres e-mail*</b>		
* - adres email i numer telefonu przekazywane są dobrowolnie i będą wykorzystane wyłącznie w celu ułatwienie kontaktu		
<b>ADRESY ZAMIESZKANIA</b>		
<b>Dziecko</b>	<b>Matka (Opiekun prawny 1)</b>	<b>Ojciec (Opiekun prawny 2)</b>
<b>Miejscowość</b>		
<b>Ulica</b>		
<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokal</b>	
<b>Kod pocztowy, Poczta</b>		

<b>KRYTERIA PRZYJĘĆ</b> (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)		
<b>Kryteria obowiązkowe</b> (art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082 z późn. zm.))		
<b>1.</b>	Wielodzietność rodziny kandydata załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	
<b>2.</b>	Niepełnosprawność kandydata załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426 z. późn. zm.).	
<b>3.</b>	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata  Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426 z. późn. zm.).	
<b>4.</b>	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata  załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426 z. późn. zm.).	
<b>5.</b>	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426 z. późn. zm.).	
<b>6.</b>	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie  załącznik: oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).	
<b>7.</b>	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2020 poz. 821 z późn. zm.).	

**KRYTERIA DODATKOWE w oparciu o Uchwałę nr XVIII /95/2020 Rady Gminy Turawa z dnia 6 kwietnia 2020r.** ( w przypadku spełnienia danego kryterium proszę postawić znak X)

1.	Kandydat objęty obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz kandydat z odroczonym spełnianiem obowiązku szkolnego, zamieszkały na terenie gminy Turawa;  Załącznik: Decyzja dyrektora szkoły o odroczeniu przez dziecko obowiązku szkolnego.	
2.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/studiującego rodzica/opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje kandydata.  Załącznik: Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.	
3.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu  Załącznik: Zaświadczenie wydane przez dyrektora przedszkola, w którym rodzice/opiekunowie prawni kandydata złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo.	
4.	Kandydat, który uczestniczył w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku jako pierwsze na liście i nie zostało przyjęte do przedszkola i w ubiegłym roku kończyło co najmniej 3 lata.  Załącznik: Zaświadczenie wydane przez dyrektora przedszkola, w którym kandydat nie został przyjęty w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym.	
5.	Kandydat, którego rodzice wskazali Gminę Turawa, jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych.  Załącznik: Kopia I strony PIT (zeznania podatkowego za rok poprzedzający rekrutację) opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub urzędowe potwierdzenie odbioru wydane przez elektroniczną podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania.	
6.	Kandydat z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.  Załącznik: Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.	

**A. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia**

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz statut placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

.....  
(podpis Matki / Opiekuna prawnego)

i/lub

.....  
(podpis Ojca / Opiekuna prawnego)

## B. Informacje dotyczące danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję:

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Osowcu z siedzibą w Osowcu (46-023 ul. Lipowa 6)
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: <a href="mailto:psp.osowiec@oswiata-turawa.pl">psp.osowiec@oswiata-turawa.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: <a href="mailto:iod@turawa.pl">iod@turawa.pl</a> . Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane oraz dane dzieci/podopiecznych będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji dziecka do przedszkola, na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej.
<b>ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych oraz danych dzieci w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo do przenoszenia swoich danych. W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie ujętym przepisami prawa.

**UWAGA! Wypełniony i podpisany wniosek o przyjęcie do przedszkola należy złożyć w placówce od 27.02.2023r do 10.03.2023r.**

## DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

**Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu .....**

1. Zakwalifikowała w/w dziecko do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Osowcu od ..... na czas od godz. .... do .....

2. Nie zakwalifikowano dziecka z powodu .....

*Podpis Przewodniczącego Komisji*

*Podpis członków komisji*